СОГЛАШЕНИЕ
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Черемхово «01» 03 2018 г.

Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Дом интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и Черемховского района» (далее Учреждение), в лице директора Труфановой Евгении Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и ГБПОУ ИО «Черемховский техникум промышленной индустрии и сервиса» (далее - Техникум), в лице директора Балабановой Марины Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, (в дальнейшем именуемые «Стороны») заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны договорились оказывать друг другу содействие в развитии добровольческого движения в форме безвозмездной помощи ОГБУСО «Дом интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и Черемховского района».

1.2. Взаимодействие в рамках настоящего соглашения осуществляется по следующим направлениям:
1.2.1. Центр волонтерского движения «Вектор добра» ГБПОУ ИО ЧТПрИС принимает участие в реализации мероприятий по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи, а Учреждение создает добровольцам (волонтерам) необходимые условия для выполнения добровольческой (волонтерской) деятельности.
1.3. Виды возможной деятельности добровольческой организации в рамках настоящего соглашения является:
1.3.1. проведение акций по оказанию социально-бытовой помощи (космический ремонт помещений силами обучающихся техникума за счет материалов Учреждения, уборка территории Учреждения от листвы, снега, мусора, помощь на приусадебных участках Учреждения)
1.3.2. оказание парикмахерских услуг студентами техникума для проживающих в Учреждении
1.3.3. организация досуговой деятельности/концертов, спортивных мероприятий;
1.3.4. помощь в информационном обеспечении (размещение статей в СМИ и на форумах)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Доброволец (волонтер) имеет право:
- свободно выбирать сферу добровольческой (волонтерской) деятельности, отвечающую его потребностям, в подходящий для него период времени;
- совмещать различные сферы добровольческой (волонтерской) деятельности;
- обращаться за помощью к своему координатору и другим добровольцам (волонтерам);
- получать достоверную информацию о целях, задачах и содержании добровольческой (волонтерской) деятельности, о добровольческой (волонтерской) организации, об их руководстве, принципах деятельности и организационном устройстве;
- осуществлять свою деятельность в безопасном для жизни и здоровья режиме;
- участвовать в информационных и образовательных программах и иных мероприятиях, организуемых, инициируемых или рекомендуемых при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

- получать от организатора добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческой (волонтерской) организации рекомендательные письма;
- привлекать в ряды добровольцев (волонтеров) новых людей; вносить свои предложения по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. Доброволец (волонтер) обязан:
- следовать целям и принципам добровольчества (волонтерства);
- добросовестно выполнять задания, полученные от координатора добровольцев (волонтеров), а по завершении деятельности (мероприятий) уведомить координатора добровольцев (волонтеров);
- при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности соблюдать установленные требования безопасности и нормы, регулирующие осуществление определенного вида деятельности;
- соблюдать конфиденциальность информации, к которой имеет доступ в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности;
- соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения;
- бережно относиться к материальным ресурсам и оборудованию, переданным ему в процессе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, и обеспечить их возврат организатору добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.3. Учреждение принимает на себя обязательства:
- инструктировать добровольцев (волонтеров), распределять между ними обязанности, определяет место и объем работ каждого добровольца (волонтера), оказывает им необходимую помощь, контролирует выполнение работы;
- обеспечивать необходимыми ресурсами добровольца (волонтера) для качественного проведения мероприятий (информация, расходные материалы, оргтехника и другое);
- представлять документальное подтверждение добровольческой деятельности по просьбе Центра добровольческого движения «Вектор добра»

2.4. Техникум имеет право на:
- необходимые условия осуществления добровольческой деятельности;
- полную информированность об условиях и характере деятельности;
- распространение информации о своей добровольческой деятельности;
- документальное подтверждение добровольческой деятельности, с указанием времени, места, характера и объема произведенных работ;
- посещение мероприятий, проводимых Учреждением;
- поощрение в виде благодарственных писем и публичного признания.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению в соответствии с действующим законодательством России.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение заключено до 15 мая 2021 года и вступает в силу с момента его подписания сторонами. Любые изменения и дополнения в настоящее соглашение оформляются путем заключения дополнительных соглашений, являющимися неотъемлемыми частями настоящего соглашения.

4.2. Если по окончании срока действия настоящего соглашения хотя бы одна из сторон не заявила об обратном, соглашение считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.
4.3. Расторжение соглашения может происходить по инициативе одной из сторон с обязательным предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за 7 дней.

Реквизиты и подписи сторон:

Учреждение:

ОГБУСО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и Черемховского района»

665401, Иркутская область, г. Черемхово, пер. Хрустальный, 2
Министерство финансов Иркутской области
ОГБУ СО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и Черемховского района» л/с 80602030129)
р/с 40601810500003000002
ИНН 3820011968
КПП 385101001
Отделение Иркутск г. Иркутск
БИК 042520001

Директор _____ Труфанова Е.Ю.

Техникум:

ГБПОУ ИО Черемховский техникум промышленной индустрии и сервиса

665413, Иркутская область, город Черемхово, улица Ленина,11.

ИНН 3820003212

КПП 385101001

Тел :8(39546) 5-05-44

Директор _____ М.Н.Балабанова