

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ОГБУСО

«Дом-интернат для

престарелых

и инвалидов

г. Черемхово

и Черемховского

района»

Е.Ю. Труфанова

«30» октября 2018 года

Отчет об исполнении мероприятий

по повышению качества социального обслуживания за 2018 год
областного государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Дом-интернат для престарелых и инвалидов г. Черемхово и
Черемховского района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат исполнения
1	Информирование населения о способах обращения через электронные сервисы на официальном сайте учреждения (СМИ, стенды, листовки и т.д.)	В течение года	Заместитель директора по общим вопросам	Информация размещена на стендах учреждения, брошюрах распространены в бюджетных организациях, на выставках.
2	Повысить контроль за результативностью работы с обращениями граждан на официальном сайте учреждения	В течение года	Заместитель директора по общим вопросам	Контроль осуществляется на постоянной основе.
3	Техническая поддержка электронных сервисов (электронная почта) на официальном сайте для получения гражданам необходимой информации	В течение года	Программист	Техническая поддержка на основании заключенного договора на обслуживание сайта с ООО «М-сервис»
4	Реализация плана мероприятий по повышению уровня доступности в рамках программы «Доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп населения» на 2018 год	2-3 квартал 2018	Начальник хозяйственного отдела	Установлены тактильные таблички, переносные двухсекционные телескопические рампы, фотолюминесцентные разметки, тактильная лента.
5	Установка кнопки вызова в начале	2 квартал 2018	Начальник хозяйственного отдела	Проведены кнопки вызова медицинского персонала в

	пандуса и на входной группе			каждой комнате отделения Милосердия
6	Реализация плана мероприятий по организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки на 2018-2021гг	В течение года	Специалист по кадрам	За 2018 год прошли курсы повышения квалификации: 5 чел. младшего медицинского персонала, профпереподготовку: 1чел. – заведующая отделением, 1 чел. – специалист по социальной работе
7	Реализация внедрения профессиональных стандартов	В течение года	Специалист по кадрам	Внедрены в полном объеме
8	Реализация плана мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг на основании замечаний и предложений получателей социальных услуг	В течение года	Заместитель директора по общим вопросам	Ежедневный контроль за поступившими жалобами, обращениями получателей социальных услуг.
9	Анализ удовлетворенности получателей социальных услуг качеством обслуживания в учреждении	Ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным	Заместитель директора по общим вопросам	Ежеквартально.
10	Проведение опроса, анкетирования получателей социальных услуг	Май, ноябрь 2018	Специалист по социальной работе	Проведены анонимные анкетирования получателей социальных услуг.